

# Stadgar

**Familjehemsvårdens Centralorganisation**

**FaCO**



## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
§ 1 Mål och uppgifter	4
1.1 Säte och organisationsnummer	4
1.2 Ändamål	4
1.3 Värdegrund	4
1.4 Vision	4
§ 2 Medlemmar	4
2.1 Medlemskap	4
2.2 Hedersmedlem	5
2.3 Medlemsavgift	5
2.4 Utträde	5
2.5 Uteslutning	5
2.6 Medlemmars rättigheter och skyldigheter	5
2.7 Behandling av personuppgifter	5
§ 3 Organisationen	6
3.1 Sammansättning, tillhörighet	6
3.2 Beslutande organ	6
3.3 Firmateckning	6
3.4 Verksamhets- och räkenskapsår	6
3.5 Stadgeändring	6
3.6 Stadgetolkning	6
3.7 Skiljeklausul	6
3.8 Upplösning av organisationen	6
§ 4 Årsmöte och extra årsmöte	7
4.1 Tidpunkt och plats	7
4.2 Kallelse	7
4.2 Föredragningslista (agenda)	7
4.3 Årsmöteshandlingar	7
4.4 Förslag till propositioner och motioner	7
4.5 Rösträtt samt yttrande och förslagsrätt	7
4.6 Beslutsförhet	7
4.7 Beslut och omröstning	7
4.8 Valbarhet	8

4.9 Extra årsmöte	8
§ 5 Styrelsen	8
5.1 Sammansättning	8
5.2 Åligganden	9
5.3 Kallelse, beslutsmässighet, omröstning och protokoll	9
5.3 Överlåtelse av beslutsrätt	9
§ 6 Valberedning	9
6.1 Sammansättning och åligganden	9
§ 7 Revision	10
7.1 Revision	10

## § 1 Mål och uppgifter

### 1.1 Säte och organisationsnummer

Organisationen har hemort/säte i ordförandens hemkommun. Organisationsnummer är 883800-6172.

### 1.2 Ändamål

Organisationen har som ändamål att bedriva ideell verksamhet som riktar sig till enskilda personer, familjehem, jour-, avlastnings- och kontaktfamiljer, kontaktpersoner, HVB-hem samt kommuner, konsulentstödda bolag och föreningar vilka knyter an till familjevård av barn, ungdomar och vuxna. Organisationen har en särskild målsättning att belysa familjehemsfrågor i samhället samt att verka för förbättrade och mer enhetliga villkor och arbetsförhållanden ska gälla i alla kommuner i Sverige.

### 1.3 Värdegrund

Organisationen ska aktivt arbeta för att motverka all form av diskriminering. FaCO är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.

### 1.4 Vision

FaCO består av familjehem – för familjehem. Organisationens ledord för sin vision är Engagemang – Stabilitet och Kompetens. Läs mer på vår hemsida där du hittar Vision 2030.

## § 2 Medlemmar

### 2.1 Medlemskap

Medlemskap uppkommer när medlemsavgiften är erlagd till FaCO. Medlemskapet är öppet för alla fysiska personer samt organisationer, föreningar eller kommuner samt konsulentstödda bolag vilka har verksamhet som anknyter till familjevård eller på annat sätt vill stödja FaCO:s målsättning. Medlem ska följa organisationens stadgar och föreskrifter.

### 2.2 Hedersmedlem

Styrelsen har rätt att utse en person till hedersmedlem. En hedersmedlem behöver inte erlagga medlemsavgift, men äger närvaro- och rösträtt under årsmötet.

## 2.3 Medlemsavgift

Medlemsavgiften för nästkommande år fastställs av årsmötets stämma.

## 2.4 Utträde

Medlem som vill utträda ur organisationen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat organisationen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast den 31 december får anses ha begärt sitt utträde ur organisationen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

## 2.5 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur organisationen av annan anledning än att denne har försummat att betala av organisationen beslutade avgifter, motarbetat organisationens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat organisationens intressen. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

## 2.6 Medlemmars rättigheter och skyldigheter

Medlemmar:

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om organisationens angelägenheter
- ska följa organisationens stadgar samt beslut som fattats av organisationen
- ska betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av organisationen
- godkänner genom sitt medlemskap att organisationen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av organisationen
- har inte rätt till del av organisationens behållning eller egendom vid upplösning av organisationen

## 2.7 Behandling av personuppgifter

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att FaCO får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med dataskyddsförordningen, GDPR.

## § 3 Organisationen

### 3.1 Sammansättning, tillhörighet

Organisationen består av de fysiska personer jämte de organisationer, föreningar eller kommuner som upptagits i organisationen som medlemmar.

### 3.2 Beslutande organ

Organisationens beslutande organ är årsmöte, extrainsatt årsmöte och styrelsen.

### 3.3 Firmateckning

Organisationens firma tecknas av styrelsen gemensamt, eller om styrelsens så beslutar av två styrelseledamöter gemensamt eller var och en för sig. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda organisationen skall återrapportera till styrelsen.

### 3.4 Verksamhets- och räkenskapsår

Organisationens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

### 3.5 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande **medlems**smöten, med minst 2/3 av antalet avgivna röster, **varav ett är årsmötet**. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

### 3.6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

### 3.7 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och organisationen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare, delas lika mellan parterna.

### 3.8 Upplösning av organisationen

För upplösning av organisationen krävs beslut på två på varandra följande årsmöten, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. **I beslut om upplösning av FaCO skall organisationens tillgångar skänkas till annan organisation som bär FaCOs målsättning att värna om barns rättigheter.**

## § 4 Årsmöte och extra årsmöte

### 4.1 Tidpunkt och plats

Årsmötet hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan även besluta om att hålla årsmötet helt digitalt eller som ett så kallat hybridmöte.

### 4.2 Kallelse

Kallelsen ska tillkännages fyra veckor före årsmötet på följande sätt: Annonsering i tidningen samt avisering på sociala medier inklusive FaCO:s hemsida. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av organisationen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för organisationen eller dess medlemmar skall det anges redan i kallelsen. I kallelsen ska även stå var årsmöteshandlingarna finns att tillgå.

### 4.2 Föredragningslista (agenda)

Föredragningslistan ska innehålla årsmötespunkter enligt framtagen mall över de ärendens som ska beslutas. Agendan skall tillkännages två veckor före årsmötet på följande sätt: Annonsering i tidningen, avisering på sociala medier och hemsida. Agendan ska även mailas till årsmötets anmälda medlemmar.

### 4.3 Årsmöteshandlingar

Årsmöteshandlingarna ska tillkännages en vecka före årsmötet på följande sätt: FaCO:s medlemssida på hemsidan samt mail till årsmötets anmälda medlemmar.

Handlingarna ska innehålla:

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens propositioner och inkomna motioner med styrelsens yttrande.

### 4.4 Förslag till propositioner och motioner

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### 4.5 Rösträtt samt yttrande och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Dock räknas familj som en medlem. Hedersmedlem som är utsedd av styrelsen äger rösträtt på årsmötet. Medlem som inte har rösträtt har dock närvarorätt samt yttrande- och förslagsrätt på mötet.

#### 4.6 Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

#### 4.7 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för stadgeändringar eller upplösning av organisationen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

**Omröstningen** (val) avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är **beslutat** vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad ska lotten avgöra. Vid val skall i händelse av lika röstetal slutna röstning ske **lotten avgöra**.

Beslut bekräftas med klubbslag.

#### 4.8 Valbarhet

Som valbar till styrelse och valberedning räknas röstberättigad medlem av organisationen. Anställd i organisationen får inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i organisationen.

#### 4.9 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10 % av organisationens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall styrelsen inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista publiceras på organisationens hemsida eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i rösträtt som yttrande och förslagsrätt och beslutsförhet.

## § 5 Styrelsen

### 5.1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 6 övriga ledamöter samt 2 suppleanter. Styrelsen bör bestå av kvinnor och män. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. kommande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får dock utses till befattning inom styrelsen.

Om en hel styrelse avgår innan nästa årsmöte träder en interimsstyrelse in i styrelsens ställe. En interimsstyrelse är att betrakta som en ihopsatt arbetsgrupp vars främsta arbetsuppgift är att leda organisationen fram till ordinarie årsmöte.

### 5.2 Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen organisationens beslutande organ och ansvarar för organisationens angelägenheter. Styrelsen skall, inom ramen för dessa stadgar, svara för organisationens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för organisationen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom organisationen
- ansvara för och förvalta organisationens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt revision
- förbereda årsmöte

### 5.3 Kallelse, beslutsmässighet, omröstning och protokoll

Styrelsen sammanträder efter fastställd plan eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Kallelse skickas av sekreterare. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning via beslutschatten eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

### 5.3 Överlåtelse av beslutsrätt

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av delegation skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## § 6 Valberedning

### 6.1 Sammansättning och åligganden

Valberedningen består av 1-3 ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag **via FaCO:s medlemsida på hemsidan samt mail till årsmötets anmälda medlemmar.**

## § 7 Revision

### 7.1 Revision

**För granskning av organisationens räkenskaper och styrelsens förvaltning ansvarar en upphandlad revisionsbyrå, utses 1-2 revisorer och 1-2 suppleanter. Revisorerna utses av årsmötet och ska vara oberoende av dem de har att granska.**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av organisationens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn skall inte ingå regelbundet på styrelsemöten. Organisationens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Senast reviderad 20250310